

H. AYUNTAMIENTO DE EL LIMÓN, JALISCO.  
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

INFORME MENSUAL DEL 01 AL 30 DE AGOSTO DE 2024

- ) Elaboración y presentación de 5 formatos mensuales para la Plataforma Nacional de transparencia.
- ) Entrega de los 5 acuses mensuales de formatos presentados en la Plataforma Nacional de transparencia.
- ) Entrega de archivo del mes de julio.
- ) Elaboración de informe mensual del mes de julio del presente año.
- ) Elaboración de informe mensual de sanciones de Responsabilidad Administrativa del mes de julio del presente año.
- ) Elaboración de informe para 1 solicitud de información a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.
- ) Se llevó a cabo la organización de documentación para la Entrega.
- ) Se llevo a cabo la capacitación para el Proceso de Entrega Recepción para servidores públicos entrantes.
- ) Se gestionó en la dirección de patrimonio la actualización de inventarios.
- ) Se brindó apoyo a 3 servidores públicos para la elaboración de una Declaración Patrimonial y de Intereses.
- ) Se brindo apoyo a 10 áreas para la organización de su documentación y llenados formatos de anexos para la entrega-recepción.
- ) Se elaboro el Informe de IPRA 2023-2024 para el Sistema Estatal Anticorrupción.
- ) Se llevo acabo la interconexión del sistema SiDECLRA del SEAJAL con la plataforma nacional de transparencia, con apoyo del SEAJAL.
- ) Se gestiono y se brindo apoyo para el cumplimiento de las obligaciones de la PTN de todas la Direcciones.
- ) Se realizo una revisión y actualización de los expedientes de cada área.
- ) Participamos en la Auditoria de la Contraloria del Estado de 1 al millar realizada por la Contraloria del Estado.
- ) Se llevo a cabo la revisión de inventarios y documentación de las direcciones de Contraloria, Transparencia y Archivo, Agroecología y Rastro municipal.

Atentamente

Jullie Araceli Castorena Pérez  
Titular del OIC

